



PROIECT DE HOTARARE
privind incheierea unor protocoale de colaborare cu Directia Regim Permise de
Conducere si Inmatriculare a Vehiculelor si Oficiul National Registrul Comertului

Consiliul Local al orasului Bragadiru, judetul Ilfov;

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a d-lui Cimpoeru Vasile - primarul orasului Bragadiru, judetul Ilfov;
- Raportul de specialitate al Serviciului Impozite si taxe locale din cadrul Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov;
- Decizia Curtii de Conturi a Romaniei-Camera de Conturi Ilfov nr.18/19.07.2016;

In temeiul prevederilor:

- Ordinul M.D.R.A.P, M.F.P. și M.A.I. nr. 1.069/1.578/114/2016 pentru aplicarea pct. 101 al Titlului IX „Impozite și taxe locale” din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016
- pct. 101, alin. (9) și (10), Titlul IX „Impozite și taxe locale”, din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 68 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

In temeiul prevederilor art. 45 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 215/ 2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art. 1- Se aproba Protocolul de colaborare intre Directia Regim Permise de Conducere si Inmatriculare a Vehiculelor si Unitatea Administrativ- Teritoriala Orasul Bragadiru judetul Ilfov in vederea asigurarii accesului gratuit al functionarilor publici desemnati cu atributii in acest sens din cadrul Serviciului Impozite si Taxe Locale al Aparatului de Specialitate al Primarului Orasului Bragadiru judetul Ilfov, la informatiile privind inmatricularea/inregistrarea/radierea mijloacelor de transport -**Anexa 1**



ROMÂNIA
JUDETUL ILFOV
ORAȘUL BRAGADIRU
CONSILIUL LOCAL



Art. 2- Se aproba Protocolul de colaborare intre Oficiul National al Registrului Comertului si Unitatea Administrativ- Teritoriala Orasul Bragadiru judetul Ilfov in vederea asigurarii accesului gratuit al functionarilor publici desemnati cu atributii in acest sens din cadrul Serviciului Impozite si Taxe Locale al Aparatului de Specialitate al Primarului Orasului Bragadiru judetul Ilfov, la informatiile privind firmele inregistrate in registrul comertului-**Anexa 2**

Art.3-Se imputerniceste dl Cimpoeu Vasile in calitate de primar al Orasului Bragadiru judetul Ilfov, persoana desemnata sa semneze protocoalele prevazute la art. 1 si art.2

Art.4- Primarul Orasului Bragadiru judetul Ilfov va asigura executarea prevederilor prezentei hotarari.

**Primar,
Cimpoeu Vasile**



**CONTRASEMNAT,
Secretar,**

Ionita Veronica

Nr. ____/____ 2016



EXPUNERE DE MOTIVE

privind incheierea unor protocoale de colaborare cu Directia Regim Permise de Conducere si Inmatriculare a Vehiculelor si Oficiul National Registrul Comertului

In conformitate cu prevederile Codului Fiscal si ale Normelor de aplicare ale Codului Fiscal , cap.IV , pct.101 alin.(9)- pentru realizarea schimbului de informatii dintre organele fiscale locale si organele competente privind inmatricularea/radierea mijloacelor de transport, se pot incheia protocoale pentru a optimiza si eficientiza schimbul de informatii.

Tinand cont de Decizia Curtii de Conturi a Romaniei-Camera de Conturi Ilfov nr.18/19.07.2016.In temeiul art.36 alin.(1) si art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind Administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

Propunem spre dezbaterea si aprobarea Consiliului Local al Orasului Bragadiru judetul Ilfov privind aprobarea Protocolului de colaborare intre Directia Regim Permise de Conducere si inmatriculare a Vehiculelor si Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov precum si a Protocolului de colaborare intre Oficiul National al Registrului Comertului si Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov.

Incheierea acestor protocoale va asigura accesul gratuit al consilierilor din cadrul Serviciului Impozite si Taxe Locale Bragadiru cu atributii in acest sens, la informatii privind inmatricularea/inregistrarea/radierea mijloacelor de transport precum si la informatiile privind firmele inregistrate in registrul comertului.

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**





RAPORT DE SPECIALITATE
privind incheierea unor protocoale de colaborare cu Directia Regim Permise de
Conducere si Inmatriculare a Vehiculelor si Oficiul National Registrul Comertului

In conformitate cu prevederile Codului Fiscal si ale Normelor de aplicare ale Codului Fiscal , cap.IV , pct.101 alin.(9)- pentru realizarea schimbului de informatii dintre organele fiscale locale si organele competente privind inmatricularea/radierea mijloacelor de transport, se pot incheia protocoale pentru a optimiza si eficientiza schimbul de informatii.

Tinand cont de Decizia Curtii de Conturi a Romaniei-Camera de Conturi Ilfov nr.18/19.07.2016.

Conform pct.101 alin.(8) din Normele de aplicare ale Codului Fiscal -organul competent privind inmatricularea/inregistrarea/radierea mijloacelor de transport, transmite, la cererea organelor fiscale locale, in format electronic, o situatie centralizatoare a radierilor/inmatricularilor/inregistrarilor mijloacelor de transport din unitatea/subdiviziunea administrativ-teritoriala;- (10) Tipizatul privind instrainarea-dobandirea mijloacelor de transport si protocolul cadru pentru realizarea schimbului de informatii dintre organele fiscale locale si organele competente privind inmatricularea/radierea mijloacelor de transport se aproba prin ordin comun al ministrului dezvoltarii regionale si administratiei publice, ministrului finantelor publice si al ministrului afacerilor interne.

In temeiul art.36 alin.(1) si art. 45 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind Administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

Avand in vedere cele de mai sus, propunem dezbaterea si aprobarea protocoalelor de colaborare intre primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov si Directia Regim Permise de Conducere si Inmatriculare a Vehiculelor si Oficiul National al Registrului Comertului.

Incheierea acestor protocoale va asigura accesul gratuit al functionarilor publici desemnati cu atributii in acest sens din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Orasului Bragadiru judetul Ilfov la informatiile privind radierile/inmatricularile sau firmele inregistrate la Registrul Comertului.

Sef serviciu,
Moroianu Iliana Aura

DIRECȚIA REGIM PERMISE DE
CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A
VEHICULELOR

Nr. /20...

PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU
JUDETUL ILFOV

Nr. /20...

INSTITUȚIA PREFECTULUI – Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov

Nr. /20...

PROTOCOL-CADRU DE COOPERARE

privind schimbul de informații

În temeiul prevederilor pct. 101, alin. (9) și (10), Titlul IX „Impozite și taxe locale”, din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 68 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 3 din Ordinul M.D.R.A.P, M.F.P. și M.A.I. nr. 1.069/1.578/114/2016 pentru aplicarea prevederilor pct. 101 al Titlului IX „Impozite și taxe locale” din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016

Ținând seama și de prevederile specifice din următoarele reglementări:

Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Art. 11² alin. (1) lit. a), d) și e), art. 11⁵ alin. (1) lit. e) și lit. h) din **Ordonanța Guvernului nr. 83/2001** privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, și Ordinul Avocatului Poporului nr. 52/2002 privind aprobarea cerințelor minime de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal,

Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, cu sediul în municipiul București, Șoseaua Pipera, nr. 48, Sector 2 reprezentată prin domnul/doamna, în calitate de director, denumit în continuare **DRPCÎV**,

și

Instituția Prefectului –

, cu sediul în oras reprezentată prin Prefect, domnul/doamna

și

Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov, cu sediul în sos. Alexandriei nr. 249, oras Bragadiru jud. Ilfov, reprezentată prin domnul , în calitate de Primar, identificat în continuare prin **PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV**,

denumite în continuare **PĂRȚI**, au convenit la încheierea prezentului **Protocol**:

Art. 1. Obiectul Protocolului

Obiectul Protocolului îl reprezintă cooperarea între instituții publice, prin realizarea schimbului de informații prin mijloace electronice interoperabile sau alte canale de comunicare, în scopul corectei înregistrări în evidențele fiscale locale și ale Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor a mijloacelor de transport înmatriculate sau supuse înmatriculării în România, precum și a radierilor sau a transmițerii dreptului de proprietate.

Art. 2. Obligațiile generale ale părților

(1) Părțile se obligă să realizeze un schimb de informații bidirecțional, între DRPCÎV și serviciile publice comunitare din cadrul instituțiilor prefectului, pe de o parte, și PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV, pe de altă parte.

(2) Părțile vor realiza schimbul de informații prin utilizarea tuturor canalelor de comunicare disponibile, inclusiv prin mijloace electronice interoperabile, cu asigurarea securității accesului și a informațiilor, precum și cu asigurarea integrității informațiilor.

(3) Părțile se obligă să respecte prevederile legale referitoare la protecția datelor personale și a informațiilor fiscale, prin utilizarea informațiilor numai în scopurile prevăzute de lege.

(4) Fiecare parte se obligă să dispună și să aplice măsurile de protecție necesare pentru interzicerea accesului la resursele de comunicații și informaționale ale celeilalte părți care nu fac obiectul prezentului Protocol, precum și pentru interzicerea accesului neautorizat la resursele de comunicații și informaționale puse la dispoziție de părți, una, celeilalte.

Art. 3. Obligațiile DRPCÎV

(1) DRPCÎV furnizează informațiile referitoare la vehiculele înmatriculate prevăzute în Anexa nr.1.

(2) DRPCÎV transmite periodic, în format electronic, informațiile prevăzute în Anexa nr. 1 referitoare la vehiculele înmatriculate/ radiate.

(3) DRPCÎV asigură accesul online la consultarea informațiilor prevăzute în Anexa nr. 1 pentru personalul desemnat de către **PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV**, prin următoarele mijloace electronice interoperabile:

a) aplicația „web Dispecer 3”;

b) „servicii web” de interogare.

(4) „Conectarea PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV va fi asigurată de STS prin intermediul rețelei acestuia până în nodul de conectare extern la RCVD din sediul DRPCIV. Condițiile tehnice de acces în nodul de conectare extern la RCVD sunt furnizate de către Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației din M.A.I. (D.G.C.T.I.). Condițiile tehnice și de securitate privind suportul de comunicații până în nodul de conectare extern la RCVD sunt asigurate de STS și sunt prevăzute în Anexa nr. 5. Eventuale costuri generate de implementarea soluției tehnice de conectare vor fi suportate de către PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV.”

(5) În cazul căutărilor automatizate, DRPCÎV păstrează fișierul de acces în care se va înregistra:

a) dacă se folosește aplicația „web Dispecer 3”: nume utilizator, criteriile de interogare, motivul căutării, data și ora interogării, aplicația utilizată.

b) dacă se folosește „servicii web” de interogare: cnp-ul, numele și prenumele utilizatorului, data și ora interogării, aplicația utilizată

Art. 4. Obligațiile Instituțiilor prefectului

Instituțiile prefectului, prin serviciile publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor înscru mențiuni privind înstrăinarea vehiculului în Registrul național de evidență a permiselor de conducere și a vehiculelor înmatriculate.

Art. 5 Obligațiile PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV

(1) Furnizează, DRPCÎV/Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor informațiile din Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), prevăzute în Anexa nr.4, în vederea efectuării mențiunilor privind înstrăinarea vehiculului în Registrul național de evidență a permiselor de conducere și a vehiculelor înmatriculate.

(2) Datele cu caracter personal furnizate de către DRPCÎV se șterg:

(a) dacă nu mai sunt necesare pentru scopul pentru care au fost furnizate;

(b) după expirarea termenului maxim de păstrare a datelor, adică 5 ani de la data primirii;

(c) înaintea de ajungerea la termen, cu acordul părților.

Art. 6

(1) Prezentul PROTOCOL intră în vigoare la data semnării și înregistrării sale de către părți și este valabil până la data de cu drept de prelungire tacită pe perioade succesive de câte un an (1 an) dacă nici una dintre părți nu notifică celeilalte, denunțarea unilaterală a acestuia, cu cel puțin 30 zile înainte de data propusă pentru încetarea colaborării.

(2) Prezentul PROTOCOL poate înceta în una dintre următoarele situații:

a) înainte de ajungerea la termen, cu acordul părților;

b) înainte de a ajunge la termen, prin denunțarea unilaterală;

c) prin reziliere, în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare, de către una dintre părți, a obligațiilor prevăzute în prezentul PROTOCOL.

Art. 7 Prezentul PROTOCOL se modifică sau se completează, prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părți, cu acordul celorlalte, în condițiile legii.

Art. 8 Orice comunicare între părți pe timpul derulării prezentului PROTOCOL se efectuează în formă scrisă sau la sediul părților, identificate în preambulul prezentului document .

Art. 9

(1) Toate diferendele ocazionate de aplicarea și interpretarea prezentului PROTOCOL vor fi soluționate pe cale amiabilă de către reprezentanții desemnați ai părților.

(2) Litigiile rezultate din aplicarea și interpretarea prezentului PROTOCOL, ce nu au fost soluționate pe cale amiabilă, sunt supuse soluționării instanțelor de judecată române competente.

Art. 10

(1) În situația exercitării dreptului de acces la date, în condițiile art. 13 din Legea nr. 677/2001 cu modificările și completările ulterioare, DRPCIV va comunica persoanei vizate situația privind prelucrările de date cu caracter personal realizate de către utilizatorii din cadrul PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV, fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la oportunitatea informării respective.

(2) Părțile vor coopera în scopul verificării, prin sondaj, în condițiile pct. 6 din Cerințele minime de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal, aprobate prin Ordinul Avocatului Poporului nr.52/2002, a legalității prelucrărilor de date cu caracter personal prin consultarea acestora, efectuate de către utilizatori în scopul realizării activității prevăzute la art.3.

Art. 11

Anexele 1 – 5 fac parte din prezentul Protocol.

Art. 12

Prezentul Protocol s-a încheiat astăziîn trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**DIRECȚIA REGIM PERMISE DE CONDUCERE
ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR**

PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU

REPREZENTANT,

(prenumele, numele, funcția și semnătura)

.....

LS

REPREZENTANT,

(prenumele, numele, funcția și semnătura)

.....

LS

INSTITUȚIA PREFECTULUI -

.....

REPREZENTANT,

(prenumele, numele, funcția și semnătura)

.....

LS

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**



Schimbul de date privind înmatricularea vehiculelor

1. Motoare de căutare

1.1 Aplicația „Dispecer 3” permite interogarea după următoarele criterii:

- elemente de identificare titular (cod numeric personal/nume și/sau prenume, respectiv cod unic de identificare persoană juridică/ nume persoană juridică)
- elemente de identificare vehicul (certificat de înmatriculare, număr de înmatriculare, serie de șasiu)

1.2 „Serviciile web” permit interogarea după următoarele criterii:

- elemente de identificare titular (cod numeric personal, respectiv cod unic de identificare persoană juridică)
- elemente de identificare vehicul (certificat de înmatriculare, număr de înmatriculare, serie de șasiu)

2. Setul minim de date

Denumire câmp	Observații
CNP CUI/CIF	Informația este prevăzută în următoarele documente: 1. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 2. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 3. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 4. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 5. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005.
Nume si prenume persoană fizică	Informația este prevăzută în următoarele documente: 6. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 7. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 8. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 9. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 10. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005. 11. Câmpul C.2.1 si C.2.2, respectiv C.3.1,C.3.3 din certificatul de înmatriculare.
Denumire persoană juridică	Informația este prevăzută în următoarele documente: 12. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 13. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 14. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 15. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra

	mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 16. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 17. Câmpul C.2.1, respectiv C.3.1 din certificatul de înmatriculare.
CI/Pașaport	Informația este prevăzută în următoarele documente: 18. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 19. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 20. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 21. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005.
Adresa	Informația este prevăzută în următoarele documente: 22. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 23. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 24. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 25. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 26. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 27. Câmpul C.2.3, respectiv C.3.2 din certificatul de înmatriculare.
Număr de înmatriculare	Informația este prevăzută în următoarele documente: 28. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 29. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 30. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 31. Câmpul A din certificatul de înmatriculare.
Marca vehicul	Informația este prevăzută în următoarele documente: 32. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 33. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 34. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 35. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 36. Câmpul D.1 din certificatul de înmatriculare.
Tip vehicul	Informația este prevăzută în următoarele documente: 37. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 38. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 39. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 40. Câmpul D.2 din certificatul de înmatriculare.
Extensie	Informația este prevăzută în următoarele documente:

	41. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 42. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 43. Câmpul D.2 din certificatul de înmatriculare.
Versiune	Informația este prevăzută în următoarele documente: 44. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 45. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 46. Câmpul D.2 din certificatul de înmatriculare.
Descriere comerciala	Informația este prevăzută în următoarele documente: 47. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 48. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 49. Câmpul D.3 din certificatul de înmatriculare.
Serie motor	Informația este prevăzută în următoarele documente: 50. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 51. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 52. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 53. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 54. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005.
Număr de identificare	Informația este prevăzută în următoarele documente: 55. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 56. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 57. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 58. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 59. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 60. Câmpul E din certificatul de înmatriculare.
Capacitate cilindrica	Informația este prevăzută în următoarele documente: 61. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 62. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 63. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 64. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 65. Câmpul P.1 din certificatul de înmatriculare.
Masa totala	Informația este prevăzută în următoarele documente:

	66. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 67. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 68. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 69. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 70. Câmpul G din certificatul de înmatriculare.
Masa maxima autorizata	Informația este prevăzută în următoarele documente: 71. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 72. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 73. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 74. Câmpul F.1 din certificatul de înmatriculare.
Anul fabricației	Informația este prevăzută în următoarele documente: 75. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 76. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 77. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005.
Categorie naționala	Informația este prevăzută în următoarele documente: 78. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 79. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 80. Câmpul J din certificatul de înmatriculare.
Categorie comunitara	Informația este prevăzută în următoarele documente: 81. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 82. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 83. Câmpul J din certificatul de înmatriculare.
Număr de axe	Informația este prevăzută în următoarele documente: 84. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006.
Număr de omologare	Informația este prevăzută în următoarele documente: 85. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport (norma euro), 86. Câmpul K din certificatul de înmatriculare.
Data expirării ITP	Informația este prevăzută în următoarele documente: 87. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport
Seria CIV	Informația este prevăzută în următoarele documente: 88. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport,

	89. Câmpul X din certificatul de înmatriculare.
Data înmatriculării	Informația este prevăzută în următoarele documente: 90. Contract de înstrăinare-dobândire a mijlocului de transport, 91. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 92. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 93. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006, 94. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului/ taxei pe mijloacele de transport, model 2016 ITL-005, 95. Câmpul I din certificatul de înmatriculare
Data radierii	Informația este prevăzută în următoarele documente: 96. Registrul de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/ înregistrării (REMTII), 97. Declarația pentru scoaterea din evidență a mijloacelor de transport, model 2016 ITL 016, 98. Declarația fiscală pentru stabilirea impozitului asupra mijloacelor de transport marfă cu masă totală autorizată de peste 12 tone, model 2016 ITL-006.

3. Autentificarea utilizatorilor

3.1 În aplicația „Dispecer 3”

Utilizatorii aplicației „Dispecer 3” se autentifică prin utilizarea unui nume de utilizator și a unei parole.

Pentru crearea credențialelor de acces, PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV transmite lista nominală a persoanelor care au acces (nume, prenume, cod numeric personal).

3.2 Prin intermediul „serviciilor web” de interogare

Codul numeric personal, numele și prenumele, localitatea utilizatorului va fi transmis ca parametru. Documentația tehnică va fi transmisă după semnarea Protocolului de cooperare.

Toate persoanele din cadrul PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV care efectuează căutări automate, prin aplicația „Dispecer 3” sau „serviciile web” de interogare, completează și transmit DRPCÎV declarațiile pe proprie răspundere privind respectarea normelor de protecție a acestor date, conform modelului din Anexa nr. 2 la prezentul Protocol.

4. Înregistrarea în jurnal și urmărirea schimbului de mesaje

În jurnal se înregistrează automat toate interogările efectuate atât prin aplicația „Dispecer 3” cât și prin „serviciile web” de interogare
Astfel:

a) dacă se folosește aplicația „web Dispecer 3”: nume utilizator, criteriile de interogare, motivul căutării, data și ora interogării, aplicația utilizată.

b) dacă se folosește „servicii web” de interogare: cnp-ul, numele și prenumele utilizatorului, data și ora interogării, aplicația utilizată

PRIMAR,
CIMPOERU VASILE



DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata,, născut(ă) în localitatea, la data de, fiul (fiica) lui și al(a), angajat/angajată al(a), în funcția de, cu domiciliul în, declar pe propria răspundere că am luat cunoștință de prevederile legale referitoare la protecția datelor cu caracter personal și consimt să păstrez confidențialitatea datelor cu caracter personal a căror prelucrare o efectuez în condițiile legii, în virtutea atribuțiilor de serviciu, inclusiv după încetarea activităților de prelucrare a acestor date.

Cunosc faptul că încălcarea normelor legale privind protecția datelor cu caracter personal atrage răspunderea administrativă, disciplinară, materială, civilă ori penală, în raport cu gravitatea faptei, potrivit legii.

Data.....

Semnătura.....

Data în prezența

.....

(numele și prenumele responsabilului/persoanei din structura responsabilă cu protecția datelor personale)

PRIMAR,

CIMPOERU VASILE



PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV
COD FISCAL 4992998
Telefon 021/448.07.95

Solicitare actualizare/modificare utilizatori Dispecer 3 oferite de sistemul informatic al DRPCÎV

Prin prezenta vă solicităm dreptul de acces/modificarea dreptului de acces pentru funcționarii
PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV:

Nume	Prenume	Cod Numeric Personal	E-mail	Telefon	Tip operație

Legenda

Tip operație: creare cont/ radiere cont

PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV,
Funcția,

Nume, Prenume

.....

Data:

Solicitățile de useri, pentru evidența utilizatorilor, se trimit la adresa de mail a DRPCÎV.

PRIMAR,

CIMPOERU VASILE

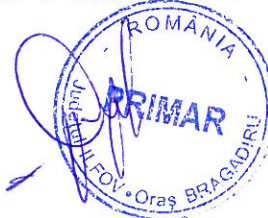


**Informațiile transmise de PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU JUDETUL ILFOV
din REMTII, în cazul înstrăinării unui vehicul înmatriculat în România:**

1. Data înstrăinării/ dobândirii
2. Persoana care înstrăinează
 - Codul de identificare fiscală (CNP sau CUI)
 - Nume si prenume persoană fizică/ denumire persoană juridică
 - Domiciliul (județ, localitate, localitate aparținătoare, strada, numărul străzii, bloc, scara, apartament, după caz)
 - Numărul R.N.U.
3. Persoana care dobândește
 - Codul de identificare fiscală (CNP sau CUI)
 - Nume si prenume persoană fizică/ denumire persoană juridică
 - Domiciliul (județ, localitate, localitate subordonată, strada, numărul străzii, bloc, scara, apartament – după caz)
 - Numărul R.N.U.
4. Mijlocul de transport
 - Număr de înmatriculare
 - Seria de șasiu

PRIMAR,

CIMPOERU VASILE



Anexă tehnică

Conform Protocolului, Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură conectarea UAT/ SAT la SINEPCVI al DRPCIV

Canalul de comunicație asigurat de către STS este de tipul VPN securizat (tehnologie IPSEC) și se închide pe un echipament de routare instalat la beneficiar.

STS pune la dispoziția beneficiarului infrastructură de transport formată din nucleul rețelei proprii și rețeaua periferică proprie sau contractată de la terți furnizori de buclă locală.

Elementele de comunicații necesare a fi achiziționate de către UAT/ SAT sau agențiile subordonate sunt următoarele:

- Router VPN, conform specificațiilor din prezenta anexă.
- Serviciu de date de buclă locală de tip VPN nivel 2 închiriat de la terți operatori (în cazul în care STS nu dispune de soluție tehnică de interconectare în locația beneficiarului)

După achiziționare și instalare, echipamentele vor fi preluate în sistemul de management de către STS și vor fi monitorizate 24x7.

Responsabilitatea STS pentru remedierea deranjamentelor se extinde numai asupra serviciului de comunicații, sistemele informatice și aplicațiile fiind în responsabilitatea reprezentanților DRPCIV.

Punctul de contact STS pentru conectarea UAT/ SAT și a agențiilor subordonate este Centrul de Management Rețele (NOC) STS București (tel. 021/2022648, e-mail hqdti@stsnet.ro).

După punerea în funcțiune a serviciului, eventualele deranjamente vor fi anunțate către NOC OJTS, urmând ca în funcție de domeniul în care se încadrează deranjamentul sesizat, acesta se va escala către NOC STS București, respectiv MAI DGCTI.

Specificații tehnice pentru subsistemul de comunicații

1. Bucla locală închiriată de la operatori publici

I. Suportul fizic pe care este asigurată legătura de date:

- Conexiune permanentă instalată la sediul beneficiarului, pentru serviciul de buclă locală.
- Se vor asigura echipamentele de media conversie pentru suportul fizic oferit, acestea asigurând cel puțin o interfață Ethernet/FastEthernet
- Serviciul de comunicații de buclă locală trebuie să permită dirijarea traficului între locația beneficiarului și sediul STS județean (OJTS).

II. Caracteristicile tehnice ale legăturilor de date (obligatorii):

- Conexiuni permanente nivel 2 dedicate, VLAN Ethernet, EoMPLS, VPWS, VPLS, end-to-end (denumite generic conexiuni de nivel 2)
- Serviciile vor fi agregate la OJTS pe o interfață de tip Ethernet/FastEthernet
- Furnizorul are obligația să asigure separarea traficului asigurat pentru acest proiect, de restul traficului transportat prin rețelele sale (VLAN dedicat).

III. Caracteristici generale de performanță:

- Disponibilitatea accesului = 99,90%

- Latența pachetelor / 1000 pachete < 30 ms;
- Procent de pachete pierdute < 1%;
- Bandă garantată: 100%

Observație: Achiziția de servicii de comunicații de buclă locală de la un alt operator decât principalii operatori de pe piață și cu care Serviciul de Telecomunicații Speciale colaborează, presupune obținerea unui aviz de securitate eliberat de către STS și încheierea unui acord de confidențialitate între STS și operatorul respectiv.

2. Router

Configurație si performanțe hardware

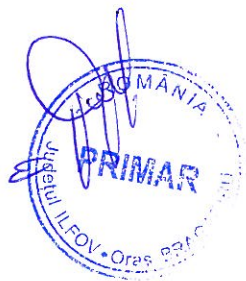
Carcasă	Router rack-mount 19 inch de 1U sau kit de montare în rack (tavă, șuruburi, piulițe, alte accesorii, de la același producător)
Interfețe	2 interfețe WAN Ethernet: minim 1GE și 1FE ; 8 interfețe LAN 10/100 Ethernet: în configurație de switch administrat cu un suport minim de 14 VLAN-uri 802.1q; 2 interfețe USB 2.0 1 port consolă (pentru acces direct la interfața de configurare a echipamentului)
Memorie	- Memorie Flash minimum 256 MB - Memorie DRAM minimum 512 MB - Memoria instalată va trebui să asigure simultan toate funcționalitățile solicitate
Performanțe	- Performanțe de rutare: min 90.000 pps (pachete de 64 bytes/secundă) - Performanțe de trafic cu servicii simultane de Firewall, PBR, QoS, IPSec, NAT: min. 10Mbps. - Trafic IPSec VPN multi-tunel: min. 50Mbps; - Număr de tunele IPSec VPN concurente: minim 50; - Funcționalitățile de criptare VPN IPSec ale sistemului trebuie să fie accelerate hardware;
Condiții alimentare	Alimentare curent alternativ 100-240V, 50-60 Hz, cu sursă externă;
Mediu de funcționare	- Temperatura: 0 to 40°C - Umiditate: 10 to 85% (umiditate relativa)
Certificare ISO	Certificat ISO 9001 sau echivalent pentru producător
Accesorii	1 X cablu consolă 1 X cablu de alimentare energie electrică tip schuko conform standardelor românești - Documentație cu manual de utilizare și configurare tipărit - Documentație cu manual de utilizare și configurare în format electronic pe mediu optic (CD) 1 X kit de instalare cu toate cablurile de protecție (împământare), șuruburile, cât și alte accesorii necesare instalării și punerii în funcțiune incluse
Funcționalități Sistem de Operare	
Funcționalități firewall	- Suport NAT, PAT, NAT traversal - Statefull Firewall (routing/transparent)

	• URL filtering
Funcționalități VPN	• Suport IPSec, L2TP + IPSec, SSL VPN; • Criptare DES, 3DES, AES128, AES192, AES256; • Autentificare SHA-1/SHA-256, SHA2/SHA-384/SHA-512, MD5, 802.1x Authenticator;
Funcționalități rețelistică și routare	• Suport pentru legături WAN (Internet) multiple • Suport DHCP Client/Relay/Server, DHCPv6; • Routare bazată pe politici • Routare dinamică IPv4: RIPv1, RIPv2, OSPF, BGP v4, Multicast (PIM), IS-IS • Routare dinamică IPv6: RIPng, OSPFv3, Multiprotocol BGP; • Suport VRRP, balansare cu împărțire de încărcare automată între două echipamente și Link Failure Control • Suport VLAN Tagging (802.1Q) și IPv6 Data Link: VLAN-uri ce folosesc IEEE 802.1Q • Routare între VLAN-uri • Suport pentru servicii IPv6, QoS, FTP, AAA, SSHv2, DNS proxy multicast • Multi-Link Aggregation – 802.3ad • Posibilitate mapare (Binding) adrese IP – adrese MAC • Posibilitatea de a exporta statistici despre trafic care să includă și informații despre aplicații, într-un format general acceptat (Netflow sau similar)
Funcționalități QoS	• Limitare/garantare/prioritizare a benzii de trafic prin politici • Traffic Shaping per aplicație și adresă IP cu posibilitatea de rezervare de bandă exclusivă pentru un tip de trafic marcat prioritar; Traffic shaping bazat pe clase; • Posibilitatea de a marca/prioritiza/limita banda în funcție de aplicație; • Suport pentru marcare și prioritizare trafic după DSCP și ToS; • Limitarea cotei de trafic • Funcție de clasificare a traficului înainte de criptare în tunele IPSec; • QoS class-based WFQ, Hierarchical queuing-QoS;
Funcționalități de administrare	• Administrare prin interfața WEB (HTTP/HTTPS), Telnet, Secure Command Shell (SSH) pentru IPv4 și IPv6, Linie de comandă (CLI) • Utilizatori/Administratori cu drepturi configurabile • Funcționalitate de descărcare/încărcare a configurației prin FTP, SCP, TFTP, USB Flash; • Politică de control a parolelor
Funcționalități de log-are și monitorizare	• Interfața grafică pentru monitorizare în timp real • Opțiune de păstrare/stocare a log-urilor pe suportul local • Suport SNMPv3 • Monitorizarea tunelelor VPN
Funcționalități de autentificare a utilizatorilor	• Definire locală a utilizatorilor • Integrare cu RADIUS/TACACS+ • Suport Xauth prin RADIUS pentru IPSec VPN

Garanție	Furnizorul va oferi garanție și suport pentru echipamentele sale timp de 1 an de zile, cu posibilitatea de a escalada problemele de funcționalitate hardware/software la producătorul echipamentelor
----------	--

PRIMAR,

CIMPOERU VASILE



MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL
AL REGISTRULUI COMERȚULUI

.....

Nr. _____ / _____

Nr. _____ / _____

PROTOCOL

1. OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI (ONRC), cu sediul în B-dul Unirii nr.74, sector 3, București, telefon: 021.316.08.10, fax: 021.316.08.03, e-mail: onrc@onrc.ro, reprezentat prin doamna Valentina Burdescu, Director General

și

Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov

cu sediul în localitatea Bragadiru, str. Alexandriei nr.249 ..judetul:Ilfov...cod postal...077025, telefon: 021 448 17 95.,fax: ...021 448 05 72, e-mail: primariaorasbragadiru@yahoo.com reprezentat prin domnul Vasile Cimpoeru in calitate de Primar

Având în vedere prevederile HCL nr...../....., precum și ale art. 3, alin. 1 din Hotărârea Guvernului României nr. 902/2012 privind aprobarea taxei și tarifului pentru operațiunile efectuate de Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, cu modificările și completările ulterioare .

convin prin prezentul protocol colaborarea în vederea asigurării accesului gratuit al Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov la informațiile privind firmele înregistrate în registrul comerțului .

2. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Asigurarea accesului gratuit al Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov, la informațiile privind datele înregistrate în registrul comerțului computerizat, prin serviciul RECOM online al ONRC.

3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. ONRC, în vederea realizării scopului prezentului protocol:

- 3.1.1. asigură accesul gratuit al Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov, la serviciul RECOM online, în baza unui cont de acces personalizat;
- 3.1.2 transmite Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov, la solicitarea acesteia, la adresa de e-mail menționată în preambulul prezentului protocol, o situație centralizatoare a datelor de identificare aferente accesărilor;
- 3.1.3. asigură schimbarea parolei de acces la serviciul RECOM online, la solicitarea Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov, precum și comunicarea acesteia persoanelor autorizate să acceseze serviciul RECOM online, desemnate de Primariei Orasului Bragadiru judetul Ilfov;

3.2. Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov , în vederea realizării scopului prezentului protocol:

- 3.2.1.** desemnează persoanele autorizate să acceseze serviciul RECOM online;
- 3.2.2.** transmite ONRC datele de contact ale persoanelor autorizate să acceseze serviciul RECOM online;
- 3.2.3.** asigură prin persoanele autorizate să acceseze serviciul RECOM online, completarea datelor de identificare ale solicitării ,și anume:
 - numărul și data înregistrării solicitării (dintr-un registru de uz intern al instituției);
 - departamentul/persoana din cadrul instituției care a solicitat informațiile;
 - obiectul solicitării.
- 3.2.4.** se obliga să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în condițiile legii și numai în scopul desfășurării activității proprii;
- 3.2.5.** se obligă să nu utilizeze aplicații/programe informatice pentru accesarea informațiilor prin serviciul RECOM online. Utilizarea sistemului prin lansarea de procese succesive, prin intermediul aplicațiilor/programelor, înainte de finalizarea procesului lansat anterior, va fi considerată și tratată ca fiind un atac de tip DOS (Denial of Service) sau similar acestuia;
- 3.2.6.** se obligă să se abțină de la orice acțiuni care ar restricționa accesul altor beneficiari la sistemul RECOM online sau care ar împiedica funcționarea corespunzătoare a serviciului.

4. ALTE CLAuze

4.1. În cazul în care Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov încalcă obligațiile prevăzute la pct. 3.2.5 și 3.2.6, iar în termen de o oră de la notificarea ONRC, nu încetează acțiunea, ONRC suspendă utilizarea serviciului, pentru o perioadă de o lună calendaristică și își rezervă dreptul de a pretinde plata de daune – interese.

4.2. Primaria Orasului Bragadiru judetul Ilfov va fi notificata în condițiile prevăzute la pct. 4.1 o singură dată, ONRC rezervându-și dreptul ca, în situația în care se constată că obligațiile prevăzute la pct. 3.2.5 și 3.2.6 au fost din nou încălcate, să blocheze accesul la serviciul RECOM online și să pretindă plata de daune-interese.

4.3. În situația în care fapta Primăriei Orasului Bragadiru judetul Ilfov întrunește condițiile prevăzute de Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III – Prevenirea și combaterea criminalității informatice, ONRC își rezervă dreptul de a bloca accesul acestuia la serviciul RECOM online și de a lua măsurile prevăzute de lege.

5. DISPOZIȚII FINALE

ONRC și Primăriei Orasului Bragadiru judetul Ilfov, vor acționa în spiritul bunei credințe și vor organiza în mod corespunzător ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului protocol.

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării sale de către părți și se încheie pe o perioadă de un an. Prelungirea Protocolului se poate face în mod tacit, pe noi perioade de câte un an, în condițiile în care nici una dintre părți nu notifică, cu 30 de zile înainte de expirarea duratei, încetarea acestuia.

Prezentul protocol poate fi modificat numai cu acordul părților, prin acte adiționale.

Partea care are inițiativa amendării prezentului protocol va transmite celeilalte părți, în scris, spre analiză, propunerile sale.

Persoanele desemnate să asigure îndeplinirea și respectarea condițiilor de derulare a Protocolului de colaborare , sunt:

- din partea **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, doamna director Mariana Florescu, tel: 021.316.08.14, e-mail:mariana.florescu@onrc.ro;
- din partea Primăriei Orasului Bragadiru judetul Ilfov :

DI/Dna... Tuna Mariana (inlocuitor Moroianu Aura) e-mail: impozitesitaxe@primariaorasbragadiru.ro tel. 021 448 17 95

Protocolul a fost încheiat în 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**OFICIUL NAȚIONAL
AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

PRIMARIA ORASULUI BRAGADIRU

DIRECTOR GENERAL

Valentina BURDESCU

DIRECTOR DIRECȚIA CONTENCIOS

Bogdan - Mihail BURDESCU

**DIRECTOR DIRECȚIA VALORIFICARE DATE,
REGISTRUL COMERTULUI**

Mariana FLORESCU

Viză legalitate,

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**

