



Nr.21183/18.05.2017

ANUNT,

Primaria Orasului Bragadiru, judetul Ilfov, cu sediul in orasul Bragadiru, Sos. Alexandriei, nr. 249, jud. Ilfov, in temeiul Legii 188/1999 (r2) cu modificarile si completarile ulterioare si a H.G. 611/2008 modificata si completata de H.G. 1.173/2008, organizeaza concursuri pentru ocuparea urmatoarelor functii publice de executie:

1.Referent, clasa III, grad profesional asistent – Serviciul Public Comunitar Local pentru Evidenta Persoanelor - Compartiment Stare Civila

- studii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat;
- vechime în specialitate: minim 6 luni

2. Consilier, clasa I, grad profesional debutant - Compartiment administrarea patrimoniului si domeniului public – Serviciul Buget - Finante Contabilitate

- studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta

Data - limita si ora pana la care se pot depune dosarele de inscriere la concurs este:

07.06.2017, ora 14.00 – *data si ora limita pana la care se depun dosarele*

1. Locul de depunere a dosarelor de inscriere la concurs:

Primaria oras Bragadiru, jud. Ilfov – Compartimentul Resurse Umane.

2. Persoana, care primeste dosarele de inscriere la examen si date de contact:

Oanta Monica Georgiana, consilier – Compartiment Resurse Umane
Telefon: 021 / 448.07.95 int. 113

CONDITII SPECIFICE NECESARE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR:

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei oraș Bragadiru – Ilfov, începând cu data de **19.06.2017, orele 10:00** – proba scrisă, 21.06.2017, orele 10:00 – interviul.

Condiții de participare la concurs:

1.Referent, clasa III, grad profesional asistent – Serviciul Public Comunitar Local pentru Evidenta Persoanelor - Compartiment Stare Civila

- studii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat;
- vechime în specialitate: minim 6 luni

2.Consilier, clasa I, grad profesional debutant - Compartiment administrarea patrimoniului si domeniului public – Serviciul Buget - Finante Contabilitate

- studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta;



**ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU
OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE:**

1. Formularul de înscriere, prevăzut în Anexa nr. 3 a H.G. nr. 611/2008*;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
5. Cazierul judiciar*;
6. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;
7. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
8. Curriculum vitae;
9. Copia certificatului de căsătorie, ori de divorț (după caz), pentru persoanele care și-au schimbat numele de familie;
10. Dosar cu sina.

* Formularul de înscriere, Anexa nr. 3, se pune la dispoziție prin secretarul comisiei de concurs

**Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neîmplinei actului administrativ de numire.

***Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele necesare înscrierii se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIA

1. Pentru postul de Referent, clasa III, grad profesional asistent – Serviciul Public Comunitar Local pentru Evidenta Persoanelor - Compartiment Stare Civila:

- Legea nr.188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Nr. 7 din 18 februarie 2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 119 din 16 octombrie 1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 64 din 26 ianuarie 2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.21/1991 privind cetățenia română, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;



2. Pentru postul de Consilier, clasa I, grad profesional debutant - Compartiment administrarea patrimoniului si domeniului public – Serviciul Buget - Finante Contabilitate

- Legea nr. 188/1999 *privind Statutul functionarilor publici*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 7/2004 *privind Codul de conduita al functionarilor publici*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 215/2001 *administratiei publice locale*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 *privind bunurile proprietate publică*, cu modificarile si completarile ulterioare
- Hotărârea nr. 1.705/2006 *pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului*, cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordin Ministerul Finantelor Publice nr. 1.718 din 3 martie 2011 *pentru aprobarea precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului*, cu modificarile si completarile ulterioare

**PRIMAR,
CIMPOERU VASILE**

SEF SERVICIU
A.P.L. Juridic si Resurse Umane
STROE IULIAN

**SECRETAR,
IONITA VERONICA**

CONSILIER,
Comp. Resurse Umane
**OANTA MONICA
GEORGIANA**